

PROGRAMME DETAILLE DE FORMATION - PDS FORMATION

Intitulé de la formation: Formation de FLE B2

Profils des stagiaires

- Salariés ayant besoin d'améliorer leur communication orale et leur aisance face au clients et aux fournisseurs
- Entrepreneurs souhaitant développer leurs connaissances de base

Prérequis

- Connaissances du niveau A1
- Connaissances du niveau A2
- Connaissances du niveau B1

Objectifs pédagogiques

- **Objectif CECR B2 :**
Peut comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte complexe, y compris une discussion technique dans sa spécialité. Peut communiquer avec un degré de spontanéité et d'aisance tel qu'une conversation avec un locuteur natif ne comportant de tension ni pour l'un ni pour l'autre. Peut s'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets, émettre un avis sur un sujet d'actualité et exposer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités.
 - ✓ Améliorer la connaissance de la langue française dans une situation professionnelle
 - ✓ Se présenter, décrire sa situation personnelle et professionnelle et celle de l'entreprise en profondeur
 - ✓ Pratiquer sa capacité à relater des faits passés ou futurs avec aisance
 - ✓ Maîtriser sa capacité à conseiller, à émettre des hypothèses, faire des déductions
 - ✓ Développer la capacité de débattre, présenter un point de vue ou résoudre des conflits

Contenu de la formation

- Niveau B2
 - Consolidation rapide des temps présents sous toutes formes et mise en pratique
 - Consolidation du conditionnel et de l'imparfait
 - Consolidation et mise en pratique de tous les pronoms compléments dans le langage quotidien
 - Pratique des pronoms relatifs qui/ que/ dont - Formuler des phrases plus brèves
 - Pratique conditionnel passé: J'aurai dû, j'aurai pû etc... Comment améliorer une situation, une expérience
 - Mise en pratique professionnelle : Gérer une situation de conflit avec des collègues/ des clients, savoir faire une analyse professionnelle, savoir amener des suggestions d'amélioration, intégrer des expressions idiomatiques au langage de tous les jours, exposer une situation professionnelle par email ou par téléphone
- Niveau B2.1
 - Plus-que-parfait approfondi - Questionnaire de satisfaction
 - Conditionnel passé hypothétique - Si c'était à refaire...
 - Mise en pratique professionnelle : Développer la négociation par email, téléphone et en face-à-face. Développer des stratégies de marketing et la relation clientèle. Mise en pratique avec des documents de l'entreprise (email, bilans, présentation etc.)
- Niveau B2.2
 - Discours indirect - Rapporter des conversations téléphoniques
 - Causatif : se faire / faire faire
 - Pronoms relatifs composés
 - Vocabulaire: expressions idiomatiques
 - Mise en pratique professionnelle : Consolidation de toutes les mises en situation professionnelles. Perfection des techniques téléphoniques. Mise en pratique avec des documents de l'entreprise (email, bilans, présentation etc.)
- Niveau B2.3
 - Le subjonctif - Les obligations (il faut que...)

PDS Formation

934 Route des Bois Venants
74110 Morzine
Email: info@pdsformation.com
Tel: +33450803305



- Concordance des temps
- Voix passive - Décrire une invention, un produit et son origine. (Ça a été créé, construit par... etc.)
- Gérondif / Participe présent
- Mise en situation professionnelle : Résolution de problèmes. Communication de marketing. Révision et pratique de toutes les techniques professionnelles (négociation, conflit, gestion de projet etc...) et mise en pratique avec des documents de l'entreprise (email, bilans, présentation etc.)

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

Nos formateurs sont natifs et diplômés en enseignement de langue pour adultes.

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Travail d'écoute avec CD, MP3, Vidéos etc...
- Travail orale avec activités communicatives, mise en situation, simulation professionnelle...
- Lecture avec compréhension de textes, emails, lettres, journaux...
- Expression écrite sous forme de devoirs
- Stagiaires PSH: Adaptation des supports pédagogiques et du rythme de la formation en fonction du besoin du stagiaire

Politique d'accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accompagnement personnalisé du stagiaire en situation de handicap.

Locaux adaptés à l'accueil de personnes en situation de handicap physique

Formateurs s'adaptant aux besoins de personnes en handicap selon le handicap

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Attestation d'assiduité et/ou feuille d'émargement et/ou relevé de connexion
- Evaluation continue lors du stage
- Formulaire d'évaluation de la formation

Détails de la certification dans le cadre d'une formation certifiante:

CLOE FLE - CCI France enregistré le 15/11/2023

RS 6438