

HOW TO ENROL IN A CPF COURSE

Step 1: Click on the link we sent you which will take you to the relevant training course

Step 2: Click on 'Demander un Devis'


Accueil > Recherche de formation > Formation ♥


← Formation

FORMATION DE
Français Langue étrangère professionnel (cours privés + collectif)

Proposée par **PDS FORMATION**

Rythme et durée
🕒 35 h - Temps partiel • En semaine • En journée • Plusieurs rythmes possibles

 **Description détaillée** >
Contenu, objectifs...

 **Certification et métiers accessibles** >
Certification CLOE français langue étrangère
Jusqu'au 15/11/2026

Le financement

Détails du financement

Prix de la formation (Frais d'examen inclus) 1800,00 €

Après avoir créé votre dossier d'inscription, vous pourrez définir vos dates de formation avec l'organisme de formation

DEMANDER UN DEVIS

Step 3: Login using your Identité numérique

Je choisis un moyen pour me connecter sur
Mon Compte Formation



J'utilise l'application
L'Identité Numérique La Poste

Step 4: You're back on the initial page. Click on '**Demander un Devis**' again !

Step 5: Click on **Valider** on the first pop up question and **J'ai compris et j'accepte** on the 2nd pop up question.

Step 6: Make sure all the fields are filled in correctly (name, address etc...).

For **Informations professionnelles**, here are tips to fill this in correctly:

Diplôme le plus élevé:

How many years you did after A'levels (BAC).

- For example BAC +2 = 2 years at uni or Btech.
- If you have A levels only, select BAC
- If you have GCSE only, select Sans diplome
- If you have an NVQ, select BEP or CAP

Année d'obtention = year you got your degree

Categorie socio-professionnelle:

- If you're employed, select Employes
- If you're a business owner, select artisans, commerçants, chef d'entreprises...

Choisir un objectif:

Select '**je me forme pour m'améliorer sur mon poste actuel**'

For Objectif de la formation choose 'Je me forme pour m'améliorer sur mon poste actuel'

Objectif de la formation

Veillez sélectionner dans la liste déroulante ci-dessous la raison pour laquelle vous souhaitez suivre cette formation.

Choisissez un objectif

Je me forme pour m'améliorer sur mon p...

Step 8 : Click on ENVOYER MON INSCRIPTION

Your enrolment is done! Just one more thing to do....

CONFIRMING YOUR ENROLMENT

- Once you have done your enrolment, we will need to validate it.
- We will add the agreed training dates agreed and approve your enrolment.

Once we have done so, **you will receive a new notification asking you to confirm the details.**

You will then need to:

- Log in to your account
- Click on 'dossiers' on the top right of the page
- Click on 'Proposition de l'organisme'
- Click on 'financement'
- Specify whether you will be doing the lessons during your working hours (up to you what you say)
- Click 'Confirmer Mon Inscription'

That's it!

Email us on info@pdsformation.com if you have any questions or need help! 🇫🇷